**Информационное сообщение о проведении конкурса.**

**Предмет конкурса** - 29 декабря 2022 года состоится конкурс на предоставление права размещения нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района в соответствии с утвержденной схемой для организации нестационарных торговых объектов (далее по тексту – НТО).

**Срок, на который заключается договор о предоставлении права на размещения НТО** - срок предоставления права на размещение НТО устанавливается:

-киоски и павильоны, в том числе в составе торгово-остановочных комплексов - до пяти лет;

-объекты, функционирующие в осенне-зимний период, – до трех месяцев (с 1 января по 31 марта);

-объекты, функционирующие в весенне–летний период, - до семи месяцев (с 1 апреля по 31 октября);

**Сведения о начальной цене (стартовый размер оплаты в месяц, квартал и т.д.) -** приведены в приложении № 3.

**Внесение задатка не предусмотрено.**

**Требования, предъявляемые к участникам конкурса -** в Конкурсе вправе принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - заявители), подавшие заявление о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему сообщению (далее - заявление) с приложением документов, указанных в пункте 1 настоящего сообщения, не позднее, чем за 5 календарных дней до официально объявленного дня проведения Конкурса.

**Форма конкурсного предложения** - закрытая, заявления подаются в запечатанном конверте.

**Место приема заявлений на участие в Конкурсе** – прием и регистрация Заявлений и конвертов с документами на участие в Конкурсе производится в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.30 начиная со дня приема заявок по адресу: 353740, Российская Федерация, Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. им.417 Дивизии, 7, кабинет отдела землеустройства и имущественных отношений администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района, телефон (86145)7-05-88.

**Дата и время начала и окончания приема заявок:**

Дата начала приема и регистрации Заявлений и конвертов с документами на участие в Конкурсе – 28 ноября 2022 года с 10.00 часов.

Дата окончания приема и регистрации Заявлений и конвертов с документами на участие в Конкурсе – 27 декабря 2022 года в 16.30 часов.

**Дата, место и время вскрытия конвертов с заявкой участников -** 28 декабря 2022 года в 10.00 часов по адресу: Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. Ленина, 53, кабинет главы Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

**Дата, время и место рассмотрения заявок участников конкурса** -рассмотрение заявлений на участие в Конкурсе состоится 29 декабря 2022 года в 10.00 часов по адресу: Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. Ленина, 53, кабинет главы Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Администрации** - 353740, Российская Федерация, Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. Ленина, 53, [www.adminlenposel.ru](http://www.adminlenposel.ru), телефон (86145)7-05-88.

**Место получения информации об условиях Конкурса** - 353740, Российская Федерация, Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. им.417 Дивизии, 7, кабинет отдела землеустройства и имущественных отношений администрации Ленинградского сельского поселения, телефон (86145)7-05-88. Информация об условиях Конкурса размещена на официальном интернет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

**Существующие обременения имущества** – отсутствуют.

**Порядок проведения конкурса** - Конкурсная комиссия: вскрывает конверты с документами на участие в Конкурсе; принимает решение о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса, или об отказе в допуске к участию в Конкурсе; рассматривает заявления и документы на участие в Конкурсе; определяет победителей Конкурса, принимает решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе; принимает решения по иным вопросам, касающимся размещения НТО.

**Перечень документов и требование к их оформлении для участия в конкурсе:**

1. Для участия в Конкурсе заявитель представляет в администрацию Ленинградского сельского поселения Ленинградского района заявление с приложением:

а) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, копии документа, удостоверяющего личность руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

б) справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении Конкурса;

в) документов, содержащих сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование конкурсного условия | Документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Предложения по внешнему виду НТО и прилегающей территории | Эскиз, дизайн-проект нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями установленными положение о предоставлении права на размещение НТО |
| 2. | Опыт работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли | договор о предоставлении права на размещение НТО, благодарности, награды, участие в системах сертификации и др. |
| 3. | Финансовое предложение за право размещения нестационарного торгового объекта | Расчёт финансового предложения за право размещения НТО в соответствии с методикой определения стартового размера финансового предложения за право размещения НТО, согласно приложения № 3 и оформлены на бланке согласно приложения № 2 |

Кроме того, заявитель вправе самостоятельно приложить к заявке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), выданной не более чем за 30 дней до дня объявления о проведении Конкурса.

2. Заявление является официальным документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Конкурсе.

3. Заявитель имеет право отозвать поданное заявление не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения конкурсной процедуры рассмотрения и оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, уведомив конкурсную комиссию в письменной форме.

4. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявления на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. На разные типы и специализации НТО, предусмотренные Схемой, заявителями подаются отдельные заявления с приложенными к ним документами.

К документам прикладывается опись документов, представляемых для участия в Конкурсе.

Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

- наименование Конкурса;

- наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;

- ассортимент товаров;

- адреса размещения нестационарных торговых объектов, по которым подается заявление, в соответствии с выпиской из Схемы размещения, актуальной применительно к конкретному Конкурсу.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, заявление и конверт с документами подлежат возврату. Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

5. Участник Конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена (в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3B25B36932417EBA49084B73A8565605B414D73C44B98169D57F594330C8d8G) Российской Федерации об административных правонарушениях).

**Определение лица, выигравшего конкурс -** Конкурсная комиссия определяет победителей в день Конкурса путем сопоставления и оценки заявок на участие в Конкурсе. Победителем Конкурса признается участник, который по решению Конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов.

**Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса -** Администрация вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Информационное сообщение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном интернет-портале администрации в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения администрация вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес для заявителя конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Администрация вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном интернет-портале. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном интернет-портале Администрации внесенных изменений в информационное сообщение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

**Выписка из Схемы размещения НТО, применительно к данному Конкурсу** - приведена в приложении № 3 к настоящему сообщению.

**Проект договора о предоставлении права на размещение НТО** - приведен в приложении № 4 к настоящему сообщению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

В Комиссию по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов

Заявление

о предоставлении права на размещение

нестационарного торгового объекта

В конкурсную комиссию по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата, кем присвоен)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас рассмотреть на заседании конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района возможность размещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип нестационарного торгового объекта)

для осуществления торговой деятельности по адресам:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес месторасположения объекта)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес месторасположения объекта)

С Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении предприятия-заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления) (подпись) (ФИО предпринимателя или Руководителя предприятия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата приема заявления) (подпись) (ФИО принявшего заявление)

№ регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Форма бланка

финансового предложения за право на размещение нестационарного торгового объекта

Финансовое предложение участника конкурса

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. предпринимателя, наименование юридического лица)  За размещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (тип и специализация объекта)  По адресному ориентиру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место расположения НТО согласно Схеме)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| Стартовый размер оплаты за месяц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью) |
| Размер финансового предложения участника конкурса за один месяц размещения НТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью)  Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ВЫПИСКА ИЗ СХЕМЫ

размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной и государственной собственности на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района

(текстовая часть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер нестационарного торгового объекта | Адресный ориентир – место размещения нестационарного торгового объекта (фактический адрес) | Тип нестационарного торгового объекта | Субъект малого или среднего предпринимательства (да/нет) | Площадь земельного участка/ объекта/  количество рабочих мест | Специализация нестационарного торгового объекта | Период функционирования нестационарного торгового объекта (постоянно или сезонно  с \_\_ по \_\_\_) | Стартовый размер оплаты в месяц, руб. | Стартовый размер оплаты в месяц для производителей, руб. | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 10 | ул. 302 Дивизии, остановка ЦРБ | киоск | да | 6 кв. м/1 рабочее место | фрукты, сок | постоянно | 1728 руб. | 864 руб. |  |
| 13 | ул. Красноармейская, 17 | торговый павильон | да | 24 кв. м/1 рабочее место | цветы | постоянно | 3456 руб. | 1728 руб. |  |
| 14 | ул. 417 Дивизии, напротив военкомата | киоск | да | 12 кв. м/1 рабочее место | печатная продукция | постоянно | 192 руб. | 96 руб. |  |
| 18 | переулок Базарный, 18 А | торговый автофургон | да | 10 кв. м/1 рабочее место | овощи, фрукты | постоянно | Фрукты и овощи  с 01.01 по 31.03 –  1000 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Фрукты и овощи  с 01.04 по 31.10 –  1000 руб. | Фрукты и овощи  с 01.01 по 31.03 -750 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Фрукты и овощи  с 01.04 по 31.10 –  500 руб. |  |
| 19 | переулок Базарный, 18 А | торговый автофургон | да | 10 кв. м/1 рабочее место | овощи, фрукты | постоянно | Фрукты и овощи  с 01.01 по 31.03 –  1000 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Фрукты и овощи  с 01.04 по 31.10 –  1000 руб. | Фрукты и овощи  с 01.01 по 31.03 -750 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Фрукты и овощи  с 01.04 по 31.10 –  500 руб. |  |
| 20 | Ул. 302 Дивизии, в районе магазина «Кровельный центр» | автоцистерна, торговая палатка | да | 15 кв. м/1 рабочее место | свежая рыба | постоянно | с 01.01 по 31.03-  1500 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*с 01.04 по 31.10 –  1000 руб. | с 01.01 по 31.03-  750 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*с 01.04 по 31.10 –  500 руб. |  |
| 27 | ул. Ярмарочная, 86 (в районе кафе «Каприз») | торговый павильон | да | 40 кв. м/1 рабочее место | овощи, фрукты | постоянно | 5760 руб. | 2880 руб. |  |
| 28 | ул. Лагерная, через дорогу от магазина «Клен» | автоцистерна, торговая палатка | да | 15 кв. м/1 рабочее место | свежая рыба | постоянно | с 01.01 по 31.03-  1500 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*с 01.04 по 31.10 –  1000 руб. | с 01.01 по 31.03-  750 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*с 01.04 по 31.10 –  500 руб. |  |
| 29 | ул. Красная, 251 (в 10 метрах от магазина) | торговая палатка | да | 10 кв. м/1 рабочее место | овощи, фрукты | постоянно | Фрукты и овощи  с 01.01 по 31.03-  1500 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Фрукты и овощи  с 01.04 по 31.10 –1000 руб. | Фрукты и овощи  с 01.01 по 31.03-  750 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Фрукты и овощи  с 01.04 по 31.10 –500 руб. |  |
| 33 | ул. Заводская 8 (в 10 метрах от здания магазина «Калинка») | автоцистерна, торговая палатка | да | 15 кв. м/1 рабочее место | свежая рыба | постоянно | с 01.01 по 31.03-  1500 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*с 01.04 по 31.10 –  1000 руб. | с 01.01 по 31.03-  750 руб.  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*с 01.04 по 31.10 –  500 руб. |  |
| 44 | ул. Жлобы, 53 (рядом с пожарной частью) | киоск | да | 12 кв. м/1 рабочее место | хлеб и хлебобулочные изделия | постоянно | 1920 руб. | 960 руб. |  |
| 53 | ст.Ленинградская, ул.Ленина, автобусная остановка Центральный стадион | торговоостановочный комплекс | да | 6 кв. м/1 рабочее место | продукты питания | постоянно | 3456 руб. | 1728 руб. |  |
| 54 | ст.Ленинградская, ул.Кооперации, возле СОШ № 6 | торговоостановочный комплекс | да | 22 кв. м/1 рабочее место | продукты | постоянно | 6336 руб. | 3168 руб. |  |
| 55 | ст.Ленинградская, ул. Заводская | торговоостановочный комплекс | да | 22 кв. м/1 рабочее место | хлеб и хлебобулочные изделия | постоянно | 3520 руб. | 1760 руб. |  |
| 56 | ст.Ленинградская, ул. Заводская | торговоостановочный комплекс | да | 22 кв. м/1 рабочее место | хлеб и хлебобулочные изделия | постоянно | 3520 руб. | 1760 руб. |  |
| 57 | ст.Ленинградская, 302 Дивизии, рядом с № 20-А | торговоостановочный комплекс | да | 22 кв. м/1 рабочее место | хлеб и хлебобулочные изделия | постоянно | 3520 руб. | 1760 руб. |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Типовая форма

договора о предоставлении права на размещение мелкорозничного (несезонного) нестационарного торгового объекта

на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района

Договор № \_\_\_\_

о предоставлении права на размещение мелкорозничного (несезонного) нестационарного торгового объекта

на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района

ст. Ленинградская                  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Администрация Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (в дальнейшем - Администрация) в лице главы администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (в

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

дальнейшем – Участник) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

(должность, Ф.И.О.)

1. Предмет Договора

1.1.В соответствии с решением конкурсной комиссии (протокол №\_\_ от «\_»\_\_ 20\_\_\_г.) Администрация предоставляет Участнику право на размещение сезонного нестационарного торгового объекта (далее - Объект)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип объекта)

для осуществления торговой деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специализация Объекта)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения)

на срок с\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Осуществляет контроль за выполнением условий Договора и требований к размещению и эксплуатации нестационарного торгового объекта, предусмотренных разделом 5 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

2.1.2. Проводит обследование Объекта с составлением акта по форме, утверждённой постановлением администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

2.1.3. Демонтирует установленные конструкции при нарушении (невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 Договора, за счёт Участника.

2.2. Администрация обязуется обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.

2.3. Участник имеет право разместить Объект в соответствии с графическим планом размещения Объекта (приложение к настоящему Договору).

2.4. Участник обязуется:

2.4.1. Обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного торгового Объекта, предусмотренных разделом 5 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

2.4.2. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: вывоз твёрдых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов (при необходимости).

2.4.3. Использовать Объект по назначению, указанному в разделе 1 Договора, без права передачи третьим лицам.

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта. Вести работы по благоустройству прилегающей территории.

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

настоящего Договора и графического плана размещения Объекта (приложение к Договору);

вывески торгового Объекта с указанием наименования организации, места её нахождения (адреса) и режима её работы;

индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

трудового договора лица, работающего на Объекте, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность самостоятельно.

2.4.6. Ежемесячно перечислять в местный бюджет (Ленинградского сельского поселения Ленинградского района) предложенную им сумму за право размещения мелкорозничного (несезонного) нестационарного объекта на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей с учётом льготы) по следующим реквизитам:

Получатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Назначение платежа: плата за право размещения несезонного нестационарного торгового Объекта.

Сумма за право размещения Объекта на территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района за первый квартал срока действия Договора подлежит перечислению в местный бюджет (Ленинградского сельского поселения Ленинградского района) в течение 3 (трёх) банковских дней с момента его подписания.

2.4.7.  При получении права на размещение Объекта в неполном календарном квартале Участник оплачивает период, начиная с даты получения права на размещение НТО по последний день (включительно) месяца, предшествующего началу нового календарного квартала.

2.4.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести её в первоначальное состояние в течение 3 (трёх) дней:

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с разделом 3 настоящего Договора;

на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3. Расторжение Договора

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив Участника за 3 (три) дня, в случаях:

неустранения в срок нарушений, выявленных при обследовании Объекта и отражённых в акте;

нарушения Участником подпунктов 2.4.1 - 2.4.3, 2.4.6 раздела 2 настоящего Договора;

неоднократного (два и более раз) нарушения Участником подпунктов 2.4.4, 2.4.5 раздела 2 настоящего Договора;

нарушения требований действующего законодательства в области оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции

при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект, для нужд администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

3.2. По истечении 3 (трёх) дней с момента уведомления Участника по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Договора Договор считается расторгнутым.

3.3. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон.

4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов, каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

Приложение: графический план размещения объекта.

5. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

    Администрация:                           Участник:

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.